

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ФАБРИЧНАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА

ПРИКАЗ

20.03.2025 г.

№ 73 – Д

пос. Фабричное

«Об организации отдыха и занятости детей и подростков в 2025 году»

На основании Закона Свердловской области от 28 мая 2018 года № 53-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, отдельными государственными полномочиями Свердловской области в сфере организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей» (с изменениями на 9 июня 2022 года, в редакции Законов Свердловской области от 21 ноября 2019 года № 116-ОЗ, от 9 июня 2022 года № 64-ОЗ), Закона Свердловской области от 15 июня 2011 года № 38-ОЗ «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей в Свердловской области» (с изменениями на 30 сентября 2022 года), постановления Администрации Туринского муниципального округа от 07 февраля 2025 года № 174-ПА «О мерах по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в Туринском муниципальном округе», постановления Администрации Туринского муниципального округа от 22 марта 2023 года № 312-ПА «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Организация отдыха детей в каникулярное время» (с изменениями от 25 декабря 2024 года), в целях создания условий для обеспечения отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков, укрепления их здоровья, безопасности и творческого развития, № 53-п от 07.02.2024 года «Об организации отдыха и занятости детей и подростков в 2025 году».

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Педагогу – организатору Буч Ирине Евгеньевне:

- утвердить план и программу по подготовке и проведению детской оздоровительной компании в 2025 году в МАОУ Фабричная СОШ;

2. Назначить начальником оздоровительного лагеря Неймышеву Марию Михайловну с возложением полной материальной ответственности:

- предоставить муниципальную услугу «Предоставление путевок детям в оздоровительные лагеря с дневным пребыванием»;

- разработать и (или) обновить нормативно – правовые акты, регламентирующие деятельность ОУ отдыха детей (положения, приказы, инструктивные письма, должностные инструкции и др.);

- создать базу данных отдыха и занятости в каникулярный период каждого обучающегося;

- в срок до 01 мая 2025 года принять меры по качественной и своевременной подготовке летнего лагеря с дневным пребыванием детей, по подготовке и подбору квалифицированного персонала для работы в летнем лагере с дневным пребыванием детей, прошедшего обязательные профилактические медицинские обследования,

профессиональную гигиеническую подготовку, привитых в соответствии с национальным календарем профилактических прививок;

3.Завхозу школы **Чапышевой Яне Анатольевне:**

-обеспечить соответствие зданий, помещений, на базе которых организуются летние лагеря с дневным пребыванием детей и лагеря труда и отдыха к проведению санитарно-эпидемиологической экспертизы с целью получения санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии деятельности, осуществляемой организацией отдыха детей и оздоровления (не позднее 30 дней до начала осуществления деятельности организации, до 1 апреля 2025 года);

-обеспечить проведение акарицидной обработки, энтомологического контроля территории лагеря с дневным пребыванием;

4.Начальнику оздоровительного лагеря **Неймышевой Марии Михайловне:**

-организовать с 24 марта 2025 года работу весеннего отдыха детей, сроком на 6 дней;
-организовать с 02 июня 2025 года работу летнего лагеря с дневным пребыванием детей, профильных отрядов для детей старше 12 лет, лагерей труда и отдыха для детей старше 14 лет;

-принять меры по охвату детей отдыха и занятости не ниже 80% от общего количества обучающихся.

5.Социальному педагогу, **Чапышевой Яне Анатольевне:**

-провести своевременную сверку с Управлением социальной политики № 7 по Тавдинскому и Таборинскому районам по Туринскому району, ТКДН и ЗП Туринского района, ОМВД России «Туринский» по несовершеннолетним обучающимся, находящимся в трудной жизненной ситуации, состоящих на всех видах профилактического учета, обеспечив 100% занятости. В срок до 14.05.2025 г. составить карты летней занятости несовершеннолетних, состоящих на профилактических учетах и предоставить в МКУ «Управление образованием»;

- создать условия для организации малозатратных форм детского отдыха и занятости (двухдневные и многодневные походы, краеведческие экспедиции и т.д.);

-создать надлежащие условия для проведения воспитательной работы, предусмотрев проведение мероприятий, в каникулярный период, направленных на профилактику алкоголизма, наркомании и табакокурения, формирование навыков законопослушного поведения; своевременно с органами внутренних дел, ОМВД России «Туринский», ОНДиПР Туринского ГО, Слободо-Туринского МР УНДиПР ГУ МЧС России по Свердловской области, проводить постоянную профилактическую работу по предупреждению правонарушений среди несовершеннолетних, детского и подросткового травматизма, дорожно – транспортных происшествий с участием детей и подростков, пожаров по причине детской шалости в каникулярный период;

6.Педагогу – организатору **Буч Ирине Евгеньевне** совместно с начальником оздоровительного лагеря **Неймышевой Марией Михайловной:**

-обеспечить реализацию программ по духовно-нравственному, военно-патриотическому воспитанию детей и подростков, воспитания толерантности в детском коллективе, формирование уважительного отношения к культурам других стран и народов, мероприятий в рамках Дней единых действий, а также по профилактике правонарушений;

-оказывать содействие учреждениям культуры в предоставлении школьных автобусов

для проведения культурно-массовых мероприятий для детей в отдаленных населенных пунктах;

-обеспечить безопасность детей и соблюдение техники безопасности при организации и проведении массовых и оздоровительных мероприятий (походов, экскурсий, экспедиций, прогулок, поездок с обучающимися образовательных учреждений и др.);

-запретить участие детей и подростков, не привитых против клещевого энцефалита, в туристических походах, экскурсиях, спортивных соревнованиях на открытой природе, в благоустройстве и очистке территорий;

-обеспечить контроль и оперативность решения вопросов по организации полноценного питания, безопасности жизни и здоровья, санитарно-эпидемиологической обстановки, пожарной безопасности при организации отдыха и занятости детей и подростков;

-обеспечить выполнение санитарно-профилактических мероприятий, направленных на недопущение возникновения заболеваний геморрагической лихорадкой, клещевым энцефалитом и другими инфекционными заболеваниями, пищевых отравлений при организации отдыха детей и подростков;

7.Начальнику оздоровительного лагеря Неймышевой Марии Михайловне:

-обеспечить выполнение сотрудниками лагеря с дневным пребыванием детей должностных обязанностей, направленных на организацию безопасного отдыха детей и подростков;

-информировать МКУ «Управление образованием» в течение суток в устной (8(34349)2-02-25, 8(34349)2-02-27 и письменной форме обо всех чрезвычайных ситуациях, произошедших в период отдыха детей и подростков;

-организовать освещение мероприятий по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в каникулярный период в СМИ, на официальных сайтах образовательных учреждений, на едином информационном портале «Уральские каникулы»;

-провести оценку и анализ эффективности оздоровления детей и подростков;

-предоставлять в МКУ «Управление образованием» ведущему специалисту Свяжиной К.Д.:

-на 20 число каждого месяца информацию об итогах компании по отдыху и занятости детей (Приложения №1);

-каждые 10 дней представлять информацию о занятости детей, состоящих на профилактических учетах (Приложение № 5);

-до 09 сентября 2025 года сводный отчет;

-до 11 ноября 2025 года аналитическую справку об отдыхе, оздоровлении и занятости детей и подростков в каникулярный период в 2025 году;

-предоставлять в бухгалтерию МКУ «Управление образованием» отчетную документацию в порядке и объеме, предусмотренными нормативными Требованиями, не позднее 3-х дней после окончания каждой смены.

Директор школы:

О.О.Гарбузова

№ п/п	Ф.И.О.	С приказом ознакомлены:
1	Буч И.Е.	
2	Неймышева М.М.	
3	Чапышева Я.А.	